

LYDIANS ELEKTRONİK PARA VE ÖDEME HİZMETLERİ A.Ş. ("Şirket")
İLGİLİ KİŞİ BAŞVURU FORMU

1. Genel Bilgi

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("KVKK") kişisel verilerin işlenmesine ilişkin birtakım taleplerde bulunma hakkı tanımıştır. Lydians Elektronik Para ve Ödeme Hizmetleri A.Ş. KVKK'nın 13. maddesine uygun olarak, ilgili kişilerin veri sahipliği sıfatlarından doğan haklarının değerlendirilmesi ve ilgili kişilere yapılması gereken bilgilendirme işbu İlgili Kişi Başvuru Formu aracılığıyla gerçekleştirilebilecektir.

2. Başvuru Hakları ve Yöntemi

İlgili kişilerin KVKK'dan doğan haklarına ilişkin başvurularının, KVKK'nın 13. maddesine uygun bir biçimde yazılı olarak veya Kişisel Verileri Koruma Kurulu'nun ("Kurul") belirleyeceği diğer yöntemler ile tarafımıza iletilmesi gerekmektedir:

Bu çerçevede yazılı olarak Şirketimize yapılacak başvurular, işbu formun çıktısı alınarak;

Başvuru Sahibi'nin şahsen başvurusu ile,

Noter vasıtasıyla ya da

Başvuru Sahibi'nin 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu'nda tanımlı olan güvenli elektronik imza ile imzalanarak Şirket kayıtlı elektronik posta adresine gönderilmek suretiyle,

Başvuru Sahibi'nin Şirketimiz'e daha önce bildirdiği ve Şirketimiz sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresinden göndereceği e-mail ile,

tarafımıza iletilebilecektir.

Aşağıda, yazılı başvuruların ne şekilde tarafımıza ulaştırılacağına ilişkin yazılı başvuru kanalları özelinde bilgiler verilmektedir.

| Başvuru Yöntemi | Başvurunun Yapılacağı Adres | Başvuru Gönderiminde Belirtilecek Bilgi |
|---|---|---|
| Şahsen Başvuru(Başvuru sahibinin bizzat gelerek kimliğini tevsik edici belge ile başvurusu) | Finanskent Mahallesi Finans Caddesi Sarphan Finans Merkezi Sitesi A Blok No:5a İç Kapı No:219 Ümraniye / İSTANBUL | Zarfın üzerine "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılacaktır. |
| Noter Vasıtasıyla Tebligat | Finanskent Mahallesi Finans Caddesi Sarphan Finans Merkezi Sitesi A Blok No:5a İç Kapı No:219 Ümraniye / İSTANBUL | Zarfın üzerine "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" yazılacaktır. |

| | | |
|---|--|---|
| "Güvenli elektronik imza" ile imzalanarak Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) yoluyla | lydianselektronik@hs03.kep.tr | E-postanın konu kısmına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi" yazılacaktır. |
| Şirketimiz'e daha önce bildirdiği ve Şirketimiz sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresinden göndereceği e-mail ile | destek@fups.com | E-postanın konu kısmına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi" yazılacaktır. |

Şirketimiz, Başvuru Sahibi tarafından yapılacak başvuruları etkin, hukuka ve dürüstlük kuralına uygun olarak sonuçlandırmak üzere gerekli her türlü idari ve teknik tedbirleri almakla yükümlüdür. Bu çerçevede Şirketimiz, Başvuru Sahibi tarafından yapılacak başvurularda Başvuru Sahibi'nin kimliğini doğrulamak için ek bilgiler talep edebilecek, gerekli önlemleri alabilecektir.

Tarafımıza iletilmiş olan başvurularınız KVKK'nın 13. maddesinin 2'nci fıkrası gereğince, talebin niteliğine göre talebinizin bizlere ulaştığı tarihten itibaren otuz gün içinde sonuçlandırılacaktır. Yanıtlarımız ilgili KVKK'nın 13. maddesi hükmü gereğince yazılı veya elektronik ortamdan tarafınıza ulaştırılacaktır.

A. Başvuru Sahibi iletişim bilgileri:

A1. Türkiye Cumhuriyeti Vatandaşları İçin:

| | |
|--|--|
| İsim: | |
| Soy isim: | |
| TC Kimlik Numarası: | |
| Telefon ve Fax Numarası: | |
| E-posta: | |
| Tebliğata Esas Yerleşim Yeri veya İşyeri Adresi: | |
| | |
| | |

A2. Yabancılar İçin:

| | |
|-----------|--|
| İsim: | |
| Soy isim: | |

| | |
|--|--|
| Uyruđu: | |
| Pasaport Numarası/Kimlik Numarası: | |
| Telefon ve Fax Numarası: | |
| E-posta: | |
| Tebliğata Esas Yerleşim Yeri veya İşyeri Adresi: | |
| | |
| | |

B. Lütfen Şirketimiz ile olan ilişkinizi belirtiniz. (Müşteri, iş ortağı, çalışan adayı, eski çalışan, üçüncü taraf firma çalışanı, hissedar gibi)

| | |
|---|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Müşteri | <input type="checkbox"/> İş ortağı |
| <input type="checkbox"/> Ziyaretçi | <input type="checkbox"/> Diğer: |
| Şirketimiz içerisinde iletişimde olduğunuz Birim:..... | |
| Konu: | |

| | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Eski Çalışanım Çalıştığım Yıllar : | <input type="checkbox"/> İş Başvurusu / Özgeçmiş Paylaşımı Tarih : |
| <input type="checkbox"/> Diğer: | <input type="checkbox"/> Üçüncü Kişi Firma Çalışanıyım Lütfen çalıştığınız firma ve pozisyon bilgisini belirtiniz |

C. Lütfen KVKK kapsamındaki talebinizi detaylı olarak belirtiniz:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
Konuya ilişkin bilgi ve belgeler başvuruya eklenmelidir.

D. Lütfen başvurunuza vereceğimiz yanıtın tarafınıza bildirilme yöntemini seçiniz:

- Yanıtın 2nci bölümünde sağlamış olduğum adresime gönderilmesini istiyorum.
- Yanıtın 2nci bölümünde sağlamış olduğum e-posta adresime gönderilmesini istiyorum.
- Elden teslim almak istiyorum.

(Vekâleten teslim alınması durumunda noter tasdikli vekâletname veya yetki belgesi olması gerekmektedir.)

Yukarıda belirttiğim talepler doğrultusunda, Şirketinize yapmış olduğum başvurumun KVKK'nın 13. maddesi uyarınca değerlendirilerek tarafıma bilgi verilmesini rica ederim.

İşbu başvuruda tarafınıza sağlamış olduğum bilgi ve belgelerimin doğru ve güncel olduğunu, Şirketinizin başvurumu sonuçlandırabilmek adına ilave bilgi talep edebileceğini ve ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenen ücreti ödemem gerekebileceği hususunda aydınlatıldığımı beyan ve taahhüt ederim.

Başvuru Sahibi (İlgili Kişi)

Adı Soyadı :

Başvuru Tarihi :

İmza :